

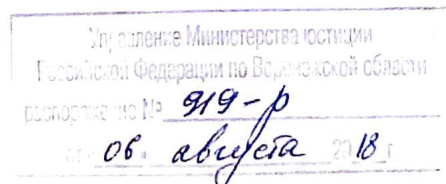
УТВЕРЖДЕН

Решением № 5 учредителя ЧОУ ДПО
«Форсаж» от 12 июля 2018 г.

У С Т А В

Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Форсаж»
(новая редакция)

г. Воронеж
2018 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава Частного образовательного учреждения Дополнительного профессионального образования «Форсаж», ОГРН 1033600142454 (далее - Учреждение).

1.2. Учреждение является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

Тип - организация дополнительного профессионального образования.

Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной собственником для осуществления образовательной деятельности.

1.3. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации и Устава Учреждения.

1.4. Полное наименование Учреждения: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Форсаж».

Сокращенное наименование: ЧОУ ДПО «Форсаж».

1.5. Адрес (место нахождения) Учреждения: Российская Федерация, Воронежская область, г. Воронеж.

1.6. Права и обязанности юридического лица Учреждение приобретает с момента его государственной регистрации.

1.7. Учредитель Учреждения: Корчагин Павел Викторович, 11.11.1978 года рождения, паспорт гражданина Российской Федерации 20 03 009929, выдан Коминтерновским РУВД города Воронежа 19.04.2002 г., код подразделения 362-002, зарегистрирован по адресу: 394019, Воронежская область, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 126, кв. 34.

1.8. Учредитель является собственником имущества созданного им Учреждения. На имущество, закрепленное собственником за учреждением и приобретенное учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Учреждение использует в своей деятельности эмблему, представляющую собой композицию из словесного и изобразительного элементов. Словесный элемент состоит из слов: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Форсаж». Словесный элемент располагается вокруг изобразительного элемента, слова – Частное образовательное учреждение, ниже под ними, слова - дополнительного профессионального образования, а слово «Форсаж» по центру внизу. Изобразительный элемент представляет изображение легкового автомобиля, затемненного с белыми фарами, вид спереди, на белом фоне. Изобразительный элемент вписывается в окружность.

В оригинальном варианте изображение легкового автомобиля, круг, обрамляющий изображение, надпись - Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования, выполняется синим цветом.

Допускается использование эмблемы в черно – белом изображении.

1.11. Лицензирование деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью Учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

2.2. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности, а именно по дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ.

Для реализации уставных целей Учреждение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать индивидуально-ориентированные образовательные программы на базе программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ;
- разрабатывать и утверждать учебные планы, методики образовательного процесса, программы, годовые календарные учебные графики и расписания занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность аттестации слушателей и учащихся;
- использовать и совершенствовать методики образовательного процесса и образовательные технологии, в т.ч. дистанционные технологии;
- привлекать для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита.

2.4. Учреждение свободно в определении содержания образования,

выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

2.5. Учреждение осуществляет свою деятельность на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.6. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки слушателей и учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям слушателей и учащихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения;
- 3) соблюдать права и свободы слушателей и учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних слушателей и учащихся, работников Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Целью образовательного процесса является всестороннее удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие слушателей и учащихся, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2. Типы и виды реализуемых программ:

- Программы дополнительного профессионального образования, программы профессионального обучения следующей направленности:

- переподготовка водителей транспортных средств с категории «В» на категорию «С», с категории «В» на категорию «ВЕ», с категории «В» на категорию «D», с категории «С» на категорию «В», с категории «С» на категорию «СЕ», с категории «С» на категорию «D», с категории «D» на категорию «В», с категории «D» на категорию «С», с категории «D» на категорию «DE», с категории «С» на подкатегорию «C1E», с категории «С» на подкатегорию «D1E», с категории «D» на подкатегорию «C1E», с категории «D» на подкатегорию «D1E», с подкатегории «C1» на подкатегорию «D1E», с подкатегории «C1» на подкатегорию «C1E», с подкатегории «D1» на подкатегорию «D1E», с подкатегории «D1» на подкатегорию «C1E»;

- подготовка водителей транспортных средств категории: «А», «В», «С», «D», «ВЕ», «СЕ», «DE», «М» и подкатегории «A1», «B1», «C1», «D1», «C1E», «D1E»;

- подготовка водителей категории «А», «В», «М» и подкатегории «A1», «B1» из числа подростков, достигших 14-летнего возраста, самостоятельно и по

договорам с образовательными учреждениями и органами управления образованием и в тесном взаимодействии с ними;

- подготовка и переподготовка водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», «D», «BE», «CE», «DE», «M» и подкатегории «A1», «B1», «C1», «D1», «C1E», «D1E», оборудованных устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов;

- дополнительная подготовка водителей по практическому вождению транспортных средств;

- подготовка водителей, осуществляющих перевозку опасных грузов;

- подготовка и повышение квалификации мастеров производственного обучения на право обучения вождению и преподавателей образовательных организаций, осуществляющих подготовку и переподготовку водителей транспортных средств.

Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы по направлениям: художественной, социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной; программы дополнительного образования в области изучения иностранных языков.

3.3. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и региональным законодательством.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.4. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

3.5. Образовательная деятельность осуществляется в Учреждении на государственном языке Российской Федерации.

3.6. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ, программа профессионального обучения, определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.7. Прием в Учреждение слушателей, учащихся осуществляется по итогам собеседования или тестирования на основании договора, заключенного Учреждением со слушателями, учащимися, в отношении несовершеннолетних – с родителями (законными представителями).

3.8. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией, освоение программ профессионального обучения – итоговой

аттестацией в форме квалификационного экзамена, в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.

3.9. Режим работы Учреждения регламентируется локальными актами.

Учреждение работает с 08.00 до 21.00 по графику семидневной рабочей недели. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Занятия проводятся ежедневно.

3.10. Занятия проводятся по группам.

3.11. Количество и наполняемость групп в Учреждении определяется в зависимости от санитарных норм и условий для осуществления образовательного процесса. Учет посещаемости занятий, успеваемости пройденных тем ведется педагогическими работниками в соответствующей учетной документации.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса Учреждения являются слушатели, учащиеся, родители (законные представители), работники Учреждения.

4.2. Взаимоотношения между Учреждением и слушателями, учащимися родителями (законными представителями) регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность Учреждения в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо прекращения деятельности Учреждения, иные условия.

4.4. Отношения слушателя, учащегося и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности учащегося, слушателя и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.5. На работу в Учреждение принимаются специалисты, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную документами об образовании. Наряду со штатными преподавателями образовательный процесс могут осуществлять ведущие преподаватели вузов, специалисты организаций и учреждений на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, развивать у учащихся и слушателей самостоятельность, инициативу, творческие способности, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

4.6. Отношения между работниками и Учреждением регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Управление деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель в порядке, установленном настоящим Уставом.

Высшим органом управления Учреждения является Учредитель Учреждения.

5.3. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

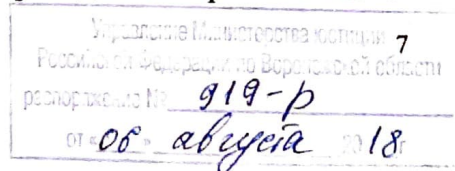
- 1) изменение Устава Учреждения;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) образование единоличного исполнительного органа Учреждения (Директора) и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности;
- 5) утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- 7) формирование Общего собрания работников Учреждения и Педагогического совета Учреждения и досрочное их прекращение;
- 8) реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- 9) принятие решения о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;
- 10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.

Высший орган вправе рассмотреть любой вопрос, не отнесенный к компетенции Директора Учреждения.

Решения по всем вопросам, включая вопросы не отнесенные к компетенции директора и исключительной компетенции, принимаются Учредителем единолично.

5.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения назначается Учредителем Учреждения сроком на 3



(три) года.

5.5. Директор Учреждения:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс;
- отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- несет ответственность перед государством, обществом за деятельность Учреждения в пределах своих функциональных обязанностей;
- издает приказы, распоряжения по Учреждению и другие локальные акты, обязательные к исполнению работниками Учреждения;
- представляет Учреждение во всех государственных организациях, общественных организациях, учреждениях, предприятиях, действует от имени Учреждения без доверенности;
- распоряжается имуществом и обеспечивает рациональное использование финансовых средств Учреждения;
- открывает счета в кредитно-банковских учреждениях;
- выдает доверенности;
- увольняет с работы, налагает взыскания и поощряет работников Учреждения в соответствии с законодательством о труде;
- утверждает штатное расписание Учреждения;
- заключает от имени Учреждения договоры;
- создает условия для реализации образовательных программ;
- решает вопросы текущей работы филиалов и представительств Учреждения;
- представляет от имени Учреждения претензии и иски предприятиям, организациям и гражданам, как в России, так и за рубежом в соответствии с действующим законодательством.

Директор несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

5.6. Общее собрание работников Учреждения является органом управления Учреждения, создаваемым для защиты интересов трудового коллектива Учреждения, сроком на один год.

В Общем собрании работников Учреждения вправе принимать участие все лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях.

Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Учреждения.

Общее собрание работников собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Решения Общего собрания работников учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов работников, присутствующих на Общем собрании работников.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- а) разработка и обсуждение предложений о совершенствовании Устава Учреждения и правил внутреннего трудового распорядка;
- б) представление Учредителю предложений об улучшении финансово-

хозяйственной деятельности Учреждения;

в) определение порядка и условий предоставления работникам Учреждения социальных гарантий и льгот.

5.7. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта, в Учреждении создается орган управления - Педагогический совет сроком на 3 (три) года.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

Педагогический совет работает по плану, разработанному на год.

Заседания Педагогического совета созываются не реже двух раз в год в соответствии с планом работы Педагогического совета.

Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава Педагогического совета. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании Педагогического совета.

Компетенция Педагогического совета:

а) разрабатывает и предлагает на утверждение Учредителя учебные планы;

б) обсуждает и производит выбор различных методов обучения;

в) рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;

г) представляет педагогических работников к различным видам поощрений;

д) рассматривает вопросы переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных работников;

е) участвует в разработке и принятии локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

5.8. Учредитель в рамках надзора за деятельностью Учреждения имеет право запрашивать документы финансово-хозяйственной деятельности, знакомиться со всеми внутренними документами Учреждения.

6. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учредитель является собственником имущества созданного им Учреждения.

На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или

приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

6.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

6.4. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.5. Имущество Учреждения формируется за счет:

- регулярных и единовременных поступлений от Учредителя;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Учреждение может быть преобразовано Учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд.

7.3. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается его собственнику, имущество полученное от иных источников, незапрещенных законодательством Российской Федерации, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Изменения в Устав вносятся по решению Учредителя Учреждения.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом

9.2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся и воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

**Прошито, пронумеровано 11 (одиннадцать)
листов**

Директор ЧОУ ДПО «Форсаж»



/ Корчагин П.В.

Изменения и дополнения в Устав
некоммерческой организации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц



Учетный номер _____
от _____

В данном уставе пронумеровано, прошнуровано,
и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов

И.о. начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Воронежской области


В.Б. Орлов

« » августа 2018 г.

